

***Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 13/05/2019***

SETTORE AFFARI GENERALI - CULTURA - PERSONALE - ECONOMICO	
Proponente: SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE (18)	
Redattore: Odoni Maria	
Responsabile del Procedimento: Ciaccioli Sabrina	
Dirigente: Marina Vaccari / INFOCERT SPA	
Assessore: BARTOLINI MONICA	
Oggetto: OGGETTO: APPROVAZIONE "DISCIPLINARE ORARIO DI LAVORO" PER IL PERSONALE DIPENDENTE NON DIRIGENZIALE	
Parere tecnico: FAVOREVOLE	espresso da: Marina Vaccari / INFOCERT SPA
Parere contabile:	espresso da: . .

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

In data 13/05/2019 alle ore 15:00 nella Residenza Comunale si è riunita la Giunta Comunale.
Risultano presenti o assenti:

Nominativo	Funzione	Presente	Assente
BACCHETTA LUCIANO	Sindaco	X	
BETTARELLI MICHELE	Vice Sindaco	X	
BARTOLINI MONICA	Assessore		X
BASSINI LUCIANA	Assessore	X	
CARLETTI RICCARDO	Assessore		X
CESTINI ROSSELLA	Assessore	X	
MASSETTI MASSIMO	Assessore	X	
SECONDI LUCA	Assessore	X	

Riconosciuto legale il numero dei presenti, assume la presidenza il Sindaco Luciano Bacchetta.
Assiste il Segretario Generale Dott. Decenti Bruno.



Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 13/05/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE “DISCIPLINARE ORARIO DI LAVORO” PER IL PERSONALE DIPENDENTE NON DIRIGENZIALE

La Giunta

Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n.97 del 09/05/2019

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole del funzionario responsabile del servizio, in ordine alla regolarità tecnica;

Dato atto che non necessita il parere in ordine alla regolarità contabile di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267, non comportante la proposta della presente deliberazione riflessi diretti o indiretti sulle situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Udita l'illustrazione da parte del relatore sindaco Luciano Bacchetta

PREMESSO che:

- per orario di servizio si intende “il tempo giornaliero per assicurare la funzionalità degli uffici e l'erogazione dei servizi ai cittadini”;
- per orario di apertura al pubblico si intende “il periodo di tempo giornaliero che, nell'ambito dell'orario di servizio, individua le fasce orarie, di accesso ai servizi da parte dell'utenza”;
- per orario di lavoro si intende “il periodo di tempo giornaliero durante il quale, in conformità all'orario d'obbligo contrattuale di 36 ore settimanali, ciascun dipendente assicura la prestazione lavorativa nell'ambito dell'orario di servizio”;

RICHIAMATI:

- Il D.lgs. 165/2001 “Testo Unico sul Pubblico Impiego”, in particolare per quanto previsto agli artt. 2 comma 2, 5, 7 comma 5, 40 commi 1, 3-bis e 3-quinquies, 45 commi 3 e 4;
- Il D.lgs. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, in particolare artt. 16, 23 e 31 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, recante “Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Comunale n° 119 del 14/07/2011 e ss.mm.ii.;
- Il CCNL comparto Regioni-Autonomie Locali sottoscritti in data 06.07.1995, 13.05.1996, 31.03.1999, 01.04.1999, 14.09.2000, 22.01.2004, 09.05.2006, 11.04.2008, 31.07.2009;

VISTO in particolare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni locali triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;



Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 13/05/2019

RICHIAMATO il “Regolamento sull’orario di lavoro del personale dipendente non dirigenziale” approvato con delibera di Giunta Comunale n. 113 del 09/06/2014 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che occorre aggiornare la materia dell’orario di lavoro, con un nuovo disciplinare in applicazione dei nuovi strumenti per l’articolazione dell’orario di lavoro e per la flessibilità oraria, previsti nel richiamato CCNL del 21 maggio 2018, con l’obiettivo di:

- Introdurre modalità di organizzazione che contemperino l’esigenza di adottare tempi di lavoro necessari per la realizzazione del servizio e l’ottimale funzionamento della struttura, prestando particolare attenzione alle esigenze dell’utenza, con i tempi di vita del personale;
- Assicurare il benessere psicofisico del dipendente, nell’ottica non solo del riconoscimento del diritto singolo, ma come bene per l’organizzazione e per la collettività;

RITENUTO pertanto di approvare un nuovo “Disciplinare orario di lavoro”, che sostituisca il precedente;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano

Delibera

1. DI APPROVARE il “Disciplinare orario di lavoro”, che sostituisce il precedente “Regolamento sull’orario di lavoro del personale dipendente non dirigenziale” approvato con delibera di Giunta Comunale n. 113 del 09/06/2014 e ss.mm.ii., allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO che l’Amministrazione Comunale ha proceduto a dare informazione, del presente disciplinare, alle OO.SS. e alla RSU in data 12/04/2019;
3. DI DARE ATTO che il presente disciplinare entra in vigore decorsi quindici giorni dalla data di pubblicazione della presente deliberazione di Giunta Comunale all’albo pretorio dell’ente ai sensi dell’articolo 124 del D. Lgs. 267/2000;
4. DI DICHIARARE il presente atto, con lo stesso esito di votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 – comma 4°, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.