



## PERMESSO DI COSTRUIRE n° 4370

MARCA DA BOLLO 01005515 00121591 DEL 08/04/2020

### II DIRIGENTE DEL SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

- Vista la domanda presentata in data 09/04/2020 ed acquisita agli atti di questo Comune con prot.n° 15167 e successive integrazioni, inoltrata da:

PRO-AGRI- CONSORZIO PRODUTTORI AGRICOLI SOC. COOP. ARL

nella persona del Legale rappresentante sig. Domenico Brugnoli con sede in Città di Castello, Via G. Oberdan, (P.I. 00166100545) con la quale si richiede il **PERMESSO DI COSTRUIRE** per “**realizzazione di tettoia in metallo e vasca per tramoggia su edificio produttivo**” in Via G. Sorel , su terreno distinto al V.C.T. al Foglio n° 87- Part. 52;

- Visto il progetto redatto dall'Arch. Rosanna Mancini, iscritto al n.416 dell'Ordine degli Architetti Provincia di Perugia, con studio tecnico in via Etruria 12, Trestina Città di Castello;

- Vista l'asseverazione di conformità del progettista abilitato, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 1/2004, resa in data 09/04/2020;
- Vista la relazione geologica, sottoscritta dal Geologo Dott. Matteo Gabrielli, datata 07/04/2020;
- Vista la vigente strumentazione urbanistica;
- Visto il D.P.R. n° 380 del 06/06/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la L.R. n° 1 del 21/01/2015 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il Regolamento Edilizio Comunale;
- Visto l'art. 107 del d. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la proposta motivata del responsabile del procedimento, corredata da dettagliata relazione istruttoria;
- Ritenuto di concordare e fare proprie le motivazioni poste nella proposta del responsabile del procedimento;
- Considerato che il contributo per il rilascio del permesso, di cui all'Art. 16 del D.P.R. 06/06/2001, n°380, somma a complessivi € 3.945,60
- di cui:
  - € 3.596,25 per opere di urbanizzazione primaria;
  - € 349,35 per opere di urbanizzazione secondaria;

Settore ASSETTO DEL TERRITORIO EDILIZIA E  
AMBIENTE  
Servizio ATTIVITA' PRODUTTIVE E  
SALVAGUARDIA AMBIENTALE  
Responsabile del Servizio Arch. Lucia Bonucci

Telefono  
075 8529 273  
Fax  
075 852 9345

Città di Castello  
P.zza Gabriotti 1

➤ Dato atto che:

Il titolare del permesso in data ha versato tramite bonifico bancario INTESA SAN PAOLO id W0091637811098842000000058 in data 22/05/2020, a favore del Comune di Città di Castello, la somma di **€.3.945,60** quale saldo del contributo per il rilascio del permesso;

### RILASCIA IL PERMESSO DI COSTRUIRE

A per eseguire i lavori di cui sopra in conformità al progetto allegato con l'osservanza delle seguenti prescrizioni e facendo salvi ed impregiudicati eventuali diritti di terzi:

**L'inizio dei lavori è subordinato al rilascio dell'Autorizzazione Sismica di cui all'art. 94 del D.P.R. 380/2001, ai sensi dell'art. 8 comma 1 L.R. 27/01/2010 n° 5.**

L'inizio lavori dovrà avvenire entro un anno dalla data del rilascio, pena la decadenza del permesso stesso; il termine di ultimazione dei lavori, entro il quale l'opera deve essere completata, non può essere superare i quattro anni dal rilascio dell'atto. Se non ultimati nel termine stabilito dovrà essere richiesto un nuovo permesso, salvo che gli stessi non rientrino tra le opere realizzabili mediante Segnalazione Certificata di Inizio Attività.

La data di inizio lavori dovrà essere comunicata al Comune tre giorni prima dell'effettivo inizi degli stessi; la comunicazione deve essere corredata della documentazione di legge.

### PRESCRIZIONI GENERALI

- Il presente *permesso di costruire* decade con l'entrata in vigore di contrastanti previsioni urbanistiche, salvo che i lavori siano già iniziati e vengano completati entro il termine di tre anni dalla data di inizio.
- Il *permesso di costruire* è trasferibile insieme all'immobile, ai successori o aventi causa. Esso non incide sulla titolarità della proprietà o di altri diritti reali relativi agli immobili realizzati per effetto del suo rilascio ed è irrevocabile.
- Il rilascio del *permesso di costruire* non comporta limitazione dei diritti di terzi.
- Il presente *permesso di costruire* costituisce solo una presunzione della conformità dell'opera alle leggi e regolamenti in vigore e non esonera il titolare, il progettista, il direttore dei lavori e la ditta esecutrice dall'osservanza tassativa degli stessi. L'inosservanza delle norme di legge e di regolamento, così come delle modalità esecutive fissate nel permesso e nel progetto allegato comporta l'applicazione delle sanzioni penali e amministrative di cui alla vigente legislazione in materia urbanistico-edilizia.
- Nel caso di sostituzione del direttore dei lavori o dell'impresa esecutrice, i lavori dovranno essere sospesi sino alla nomina dei nuovi soggetti della quale dovrà esserne data nuova comunicazione scritta al Comune.
- Nei cantieri ove si eseguono le opere assentite deve essere esposta, visibile dalla pubblica via, una idonea tabella recante numero, data della notifica del permesso e nominativo del titolare, oggetto dei lavori, generalità della ditta esecutrice, nominativo del progettista, del direttore dei lavori e dell'assistente agli stessi nonché del responsabile della sicurezza del cantiere.
- Il presente *permesso di costruire* dovrà essere esibito ad ogni richiesta del personale di vigilanza o controllo al quale dovrà essere garantito in qualsiasi momento l'accesso al cantiere e l'eventuale assistenza richiesta.
- Il cantiere dovrà essere opportunamente recintato, al fine di impedire l'accesso agli estranei, nonché debitamente segnalato sia nelle ore diurne che notturne.
- Nel corso dei lavori dovranno essere applicate tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni nei luoghi di lavoro dovranno essere acquisite le prescritte autorizzazioni di legge in merito all'inquinamento acustico.
- **Prima dell'allaccio alla pubblica fognatura, dovranno essere presi accordi con il Gestore del Servizio Idrico integrato - UMBRIA ACQUE.**
- **Le modifiche del suolo comprendenti scavi e riporti di terreno, necessarie ai fini della realizzazione degli interventi edilizi autorizzati, dovranno essere realizzate conformemente alle vigenti norme regionali e statali in materia.**
- Qualora per l'esecuzione dei lavori autorizzati sia necessaria la temporanea occupazione di vie o spazi pubblici, dovrà essere richiesta preventiva autorizzazione al competente ufficio comunale. Il Comune si riserva comunque di revocare tale autorizzazione ogni qualvolta lo ritenga necessario per esigenze di pubblico interesse. Le aree come sopra occupate, a lavori ultimati o qualora gli stessi venissero abbandonati per un periodo superiore a mesi uno, dovranno essere restituite nel pristino stato.
- Eventuali manomissioni del suolo pubblico, che dovranno essere preventivamente autorizzate dall'ente proprietario, dovranno essere effettuate con la massima cautela al fine di evitare danni di qualsiasi genere agli eventuali impianti pubblici esistenti. La presenza di tali impianti dovrà essere immediatamente segnalata al competente ufficio comunale e, qualora esistenti sul terreno da edificare, dovranno essere spostati a totale cura e spese del titolare del permesso.
- Nel corso dei lavori, oltre all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative e regolamentari, dovranno essere adottate tutte le precauzioni atte ad evitare incidenti e danni alle persone e/o alle cose e ad evitare disagi che possano essere arrecati a terzi.
- Il Comune di Città di Castello resterà in ogni caso indenne da qualsiasi responsabilità per danni a chiunque arrecati in dipendenza delle opere assentite.

- L'eventuale previsione progettuale di locali ad uso commerciale non implica automaticamente il rilascio da parte dell'Amministrazione Comunale di licenze commerciali che restano subordinate al rispetto delle vigenti normative in materia.
- I rifiuti inerti e i rifiuti solidi urbani derivanti dalla esecuzione delle opere da realizzare, dovranno essere smaltiti nei modi e nelle forme stabilite dalla vigenti norme in materia.

**Città di Castello, 27/05/2020**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO  
EDILIZIA E AMBIENTE**

**Torrini Ing. Stefano**

PROVVEDIMENTO RITIRATO IN DATA 27/05/2020

Il Funzionario incaricato, Arch. Lucia Bonucci

Il Titolare/Delegato, del PDC Arch. Rosanna Mancini

REGISTRO DI CONSEGNA n. 9171

**DIRITTI DI SEGRETERIA RICEVUTA DEL 08/04/2020 bonifico flusso W0091163781109884200000031**