



Città di Castello, 21 novembre 2019

Oggetto: Avviso relativo all'indicazione di candidati per la nomina di un componente della Commissione comunale per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale sociale (ERS) pubblica in qualità di Presidente.

### IL SINDACO

Premesso:

che ha seguito della scadenza della commissione per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale sociale pubblica si rende necessario procedere alla nomina del Presidente;

che detta nomina compete, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29 del regolamento per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale sociale pubblica al sottoscritto Sindaco;

Vista la deliberazione di C.C. n. 57 del 22/07/2016 con la quale vengono definiti gli *indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni (art.42 T.U. 267/2000)*;

### RENDE NOTO

che procederà alla nomina del **Presidente della Commissione comunale per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale sociale pubblica**, carica della durata di **cinque anni** per la quale è prevista la sola corresponsione di un gettone di presenza nella misura prevista per la partecipazione alle sedute del Consiglio comunale aumentata del 50%;

che, pertanto, i soggetti legittimati potranno far pervenire le proprie candidature secondo le modalità ed i termini riportati nel presente avviso.

### REQUISITI GENERALI

I soggetti nominati o designati dal Comune negli enti, nelle aziende ancorché consortili, nelle istituzioni e società partecipate, commissioni ecc. devono: a) possedere gli eventuali specifici requisiti stabiliti dalla legge per l'incarico da ricoprire; b) non trovarsi in alcuna delle cause di incandidabilità, ineleggibilità od incompatibilità per la nomina a consigliere comunale (Capo II, del Titolo III e art. 248 del D. Lgs. n. 267/2000, legge n. 235/2012; c) fermi i divieti di cumulo previsti dalla legge, non essere, al momento della nomina, membri di altri organi amministrativi o collegi sindacali di enti partecipati direttamente o indirettamente dal Comune di Città di Castello ovvero componenti di organismi interni al comune stesso, salvo che la carica sia collegata in termini funzionali ad altre già in essere e non sia remunerata; d) fatto salvo quanto già stabilito dalla Legge in ordine ai rinnovi, non aver ricoperto il medesimo incarico per tre volte continuativamente, nel qual caso non possono essere immediatamente riconfermati allo scadere del terzo incarico ; e) non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità di cui al D.Lgs 39/2013 ovvero

Il Sindaco	Città di Castello Piazza Gabriotti ,1 Tel. 075 8553313 Tel .075 8529200 Fax 075 852 9216	Email: sindaco@cittadicastello.gov.it
------------	--	---------------------------------------



all'art.1, comma 734 della L. n. 296/2006 come interpretata dall'art 3, comma 32bis della L. n. 244/2007 e dalle ulteriori normative specifiche in materia; di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012.

### REQUISITI PROFESSIONALI

Il Presidente della commissione per l'assegnazione di alloggi ERS Pubblica è scelto tra esperti in materie giuridico- amministrative ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29 del regolamento per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale sociale pubblica approvato con delibera C.C. n. 70 del 22 luglio 2019.

### ASSENZA DI CONFLITTI DI INTERESSE

Il candidato non deve trovarsi in conflitto di interesse, anche potenziale, con le mansioni o funzioni inerenti all'incarico conferito, tenuto conto delle attività e professioni abitualmente svolte.

### PROCEDURA

Hanno facoltà di presentare proposte di candidatura:

- a) ciascun Gruppo consiliare sino ad un massimo di due candidature per ciascun incarico da ricoprire;
- b) Ciascun organismo associativo operante a Città di Castello, rappresentativo di interessi diffusi o di settore può proporre un candidato per ciascun incarico da ricoprire;
- c) Gruppi di cittadini.

**Ogni candidatura deve contenere le seguenti indicazioni:**

- a) dati anagrafici completi e residenza;
- b) adesione da parte del candidato prescelto,
- c) curriculum vitae;
- d) elenco degli incarichi di carattere pubblico e privati in corso di espletamento;

L'elenco delle candidature pervenute è pubblicato all'albo pretorio dell'ente.

Entro trenta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle candidature, il Sindaco, sentita la Giunta effettua la nomina o la designazione tenuto conto dei seguenti elementi:

- Attività di studio nel settore inerente l'incarico da ricoprire o in settori analoghi;
  - Esperienza professionale nel settore inerente l'incarico da ricoprire o in settori analoghi;
  - Candidatura da parte di Gruppi consiliari o associazioni;
  - Rappresentanza di entrambi i sessi. In caso di singolo nominativo si tiene conto della composizione dell'organo collegiale da costituire ovvero del complesso delle nomine sindacali eseguite o da eseguire.
- Nell'effettuare le nomine e le designazioni, il Sindaco sceglie preferibilmente tra candidati estranei alla pubblica amministrazione.

Per motivate esigenze il Sindaco può ricorrere anche a persone non comprese nell'elenco dei candidati.

Il Sindaco	Città di Castello Piazza Gabriotti ,1 Tel. 075 8553313 Tel .075 8529200 Fax 075 852 9216	Email: sindaco@cittadicastello.gov.it
------------	--	---------------------------------------



**I soggetti legittimati a proporre candidature devono far pervenire una dichiarazione di disponibilità del designato, in carta libera, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e conforme al modello allegato alla presente, indirizzata al Sindaco del Comune di Città di Castello, in cui si dichiara:**

- di aver preso visione degli *Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni* approvati con deliberazione di C.C. n. 57 del 22/07/2016 e di impegnarsi alla osservanza degli adempimenti ed obblighi ivi previsti;
- di essere in possesso dei requisiti generali e professionali stabiliti dagli indirizzi citati e dalle leggi ivi richiamate o comunque applicabili alla nomina di che trattasi (allegare *curriculum*);
- di non trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità ed esclusione indicate;
- di non trovarsi in alcune delle cause di inconferibilità ovvero di impegnarsi ad osservare i vincoli di incompatibilità di cui al d.lgs. 39/2013 (dichiarazione valida ai fini del rispetto dell'art. 20 dello stesso d.lgs. 39/2013);
- dichiarazione relativa all'elenco degli incarichi di carattere pubblico e privati in corso di espletamento (di cui alla delibera ANAC n.833/2016); (All.2 *allegare dichiarazione*)
- dichiarazione di appartenenza ad associazioni, ovvero di non essere membro di alcuna associazione; (All.3 *allegare dichiarazione indicando nominativo e finalità dell'associazione di cui all'art.34 dello Statuto comunale, sono escluse le adesioni a partiti, sindacati, associazioni ed organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale*);

**La candidatura e la dichiarazione può essere trasmessa a mano o a mezzo posta (raccomandata A/R), indirizzata al Sindaco del Comune di Città di Castello, tramite l'Ufficio Protocollo, Piazza Gabriotti 06012 Città di Castello** (orario da lunedì a venerdì 8,30 – 13,30 e lunedì e giovedì anche dalle 15 alle 17,30) **oppure all'indirizzo PEC [comune.cittadicastello@postacert.umbria.it](mailto:comune.cittadicastello@postacert.umbria.it)** e deve pervenire entro e non oltre i seguenti termini:

- **entro le ore 13,00 del 02/12/2019** se la trasmissione avviene a mano o a mezzo posta (raccomandata A/R)
- **entro le ore 24,00 del medesimo giorno 02/12/2019** se la se la trasmissione avviene via PEC.

In caso di dichiarazione di disponibilità presentata a mezzo PEC, detta dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente (file formato p7m) oppure trasmessa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 38, comma 3, del DPR n. 445/2000, come copia per immagine della dichiarazione munita di sottoscrizione autografa dell'interessato unitamente a copia per immagine del documento di identità stesso in corso di validità.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Città di Castello e nel sito istituzionale.

**Il Sindaco  
Luciano Bacchetta**

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005 – CAD)

Il Sindaco	Città di Castello Piazza Gabriotti ,1 Tel. 075 8553313 Tel .075 8529200 Fax 075 852 9216	Email: <a href="mailto:sindaco@cittadicastello.gov.it">sindaco@cittadicastello.gov.it</a>
------------	--	---