



COMUNE DI CITTÀ DI CASTELLO

Piazza Venanzio Gabriotti 1
06012 Città di Castello (Perugia)
C. F. 00372420547

Tel. 07585291, Fax 0758529216
Internet: www.cdcnet.net
Pec: comune.cittadicastello@postacert.umbria.it

Determinazione del dirigente Numero 844 del 19/09/2017

**Oggetto : 03 (03) ACQUISTO OPUSCOLI DELLA COSTITUZIONE ITALIANA. O.D.A
NEL MEPA DI CONSIP - CODICE C.I.G ZAA1FEDF7C**

**Proponente : SERVIZIO CONTABILITA' FINANZIARIA DI CASSA, ECONOMICO -
PATRIMONIALE E FISCALE**

Settore: SETTORE FINANZE E TRIBUTI

Redattore: Dott.ssa Cristina Edelweiss

Responsabile del Procedimento : Dott.ssa Cristina Edelweiss

Dirigente: Dott.ssa Gigliola Del Gaia

Classificazione : DETERMINAZIONE

CIG :

CUP :



Determinazione del dirigente Numero 844 del 19/09/2017

Premesso che:

- l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale di Città di Castello svolge, tra le attività istituzionali di propria competenza, interventi concreti a favore della collettività sostenendo la diffusione dei principi costituzionali che regolano lo stato di diritto, al fine di accorciare le distanze tra cittadino e pubblica amministrazione;
- questa generale finalità, già svolta negli anni scorsi e prevista nel Documento Unico di Programmazione 2017 – 2019 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 30.03.2017, unitamente al Bilancio di previsione 2017, è stata tradotta in obiettivo gestionale concreto;
- il progetto è denominato “Costituzione ai diciottenni” e prevede l'acquisto di opuscoli della Carta Costituzionale Italiana, da inviare, quale bene simbolico, ai giovani del territorio in occasione del compimento del loro 18° anno di età unitamente ad un messaggio di auguri a firma dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale;

Considerato che;

- l'iniziativa, che interessa annualmente circa 400 ragazzi del territorio comunale che compiono la maggiore età, ha ottenuto, negli anni, non solo il favore dei giovani interessati ma anche l'accoglimento da parte delle istituzioni scolastiche e della collettività in genere oltre che delle associazioni di volontariato determinando con alcune di queste una sorta di collaborazione di intenti per finalità di interesse pubblico;
- in particolare l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale intende attuare a favore dei giovani la diffusione e conoscenza di tutti i principi costituzionali e allo stesso tempo diffondere, in collaborazione con AVIS, l'importanza della donazione del sangue quale strumento per sostenere il diritto alla salute;
- nella fattispecie l'Ufficio di Presidenza, ha richiesto per gli anni a venire, la fornitura annua di n. 400 opuscoli della Carta Costituzionale Italiana da inviare giovani del territorio in occasione del compimento del loro 18° anno di età;
- la sopra citata attività che rientra nelle finalità istituzionali dell'Ufficio di presidenza della amministrazione Comunale, mandato politico 2016-2021 ha la copertura finanziaria nel Piano Esecutivo di Gestione al CDR 5 CONSIGLIO COMUNALE cap. 101010277005300 “Spese ufficio di presidenza non vincolate D.L.78/2010” del Bilancio 2017, Bilancio 2018 e Bilancio 2019 e si intende ripetibile negli anni fino alla scadenza del mandato del sindaco prevista per il 2021;
- si quantifica in € 997,96 (IVA compresa) la somma complessiva annua da destinare all'acquisto degli opuscoli della Costituzione Italiana;

Rilevato che:

- la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, prevede:
 - l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma, pena la nullità del contratto e causa di responsabilità amministrativa in caso di violazione di tale obbligo (ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. 95/2012)



- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria, pena la nullità del contratto e causa di responsabilità amministrativa in caso la violazione di tale obbligo;
- l'art. 23/ter della Legge n. 114/2014 e l'art 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, attribuisce, inoltre, la possibilità alle stazioni appaltanti, di procedere autonomamente per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 e per l'esecuzione di lavori di valore inferiore ad € 150.000,00;
- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, per importi di valore inferiore ad € 40.000,00 e con adeguata motivazione, consente alle stazioni appaltanti di affidare direttamente, le forniture di beni, servizi e lavori;

Dato atto che:

- alla data odierna non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto e che è invece possibile ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), in quanto in esso sono presenti i prodotti specifici;
- tramite il Mercato Elettronico è possibile procedere all'acquisto di beni e servizi sotto soglia, o:
 - in applicazione delle procedure di acquisto in economia, tramite o cottimo fiduciario e/o affidamenti diretti con un unico fornitore;
 - attraverso un confronto concorrenziale delle offerte rivolta a più fornitori;
- dalla verifica effettuata nel MEPA di CONSIP, tra i cataloghi dei fornitori accreditati, sono state individuate le tipologie di prodotti richiesti, nell'iniziativa "Agende e calendari" e dal confronto dei rapporti qualità/prezzo offerti, sia visti singolarmente che nel complessivo del materiale richiesto, risulta economicamente conveniente procedere all'acquisto dell'opuscolo personalizzato della Costituzione Italiana dall'operatore economico PUNTO COMUNE SRL che presenta nel listino del MEPA, il prodotto PC3004968221, con un prezzo congruo in rapporto alla qualità del materiale e delle prestazioni fornite ed inoltre garantisce un tempo di consegna ed esecuzione immediato, oltreché omogeneità del prodotto nell'ambito della stessa iniziativa già svolta negli anni scorsi e prevista per tutta la durata della legislatura;

Rilevato:

- di dover provvedere tramite trattativa diretta con un unico operatore per l'acquisto in questione, nel MEPA di CONSIP, dando atto che le specifiche della fornitura e tutta la documentazione amministrativa saranno conservate agli atti del Servizio Segreteria Generale e riscontrabili sul sito di acquistinretepa.it;
- pertanto necessario impegnare la somma complessiva di € 997,96 (Iva 22% compresa) per ognuna delle annualità 2017-2018-2019;
- che la spesa complessiva è imputabile al CDR 5 CONSIGLIO COMUNALE – 101010277005300 "Spese ufficio di presidenza non vincolate D.L.78/2010" MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione, PROGRAMMA 1 Organi istituzionali, TITOLO 1 Spese correnti MACROAGG 3 Acquisto di beni e servizi, cod. P. Fin U.1.03.01.02.009 - Beni per attività di rappresentanza del Bilancio 2017-2018-2019 per un totale nel triennio pari ad € 2.454,00 più IVA 22% per un totale di 2.993,88;



Visto il C.I.G. (Codice identificativo di gara) rilasciato dall'A.V.C.P. (Autorità di vigilanza sui contratti pubblici) in data 18.09.2017 relativo alla procedura sopra meglio descritta e di seguito specificato: C.I.G. ZAA1FEDF7C;

Vista la deliberazione di c.c. n. 26 del 30.03.2017 di approvazione del documento unico di programmazione 2017-2019, bilancio di previsione finanziario 2017-2019

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 04.05.2017 di approvazione piano esecutivo di gestione (peg finanziario) per l'esercizio finanziario 2017-2019 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 22.05.2017 di approvazione piano esecutivo di gestione parte obiettivi gestionali e di performance per l'esercizio finanziario 2017 – 2019

Visto l'art. 107 comma 3° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Determina

per i motivi in premessa indicati

1. di approvare la procedura di affidamento sopra descritta e di individuare, ai sensi dell'art.32 comma 2 del D.Lgs.50/2016, gli elementi essenziali del contratto che seguono:
 - Oggetto del contratto: Acquisizione opuscoli personalizzati della Costituzione Italiana;
 - Termine di ultimazione: 30 giorni consecutivi decorrenti dall'aggiudicazione dell'ODA nel ME.PA di Consip;
 - Forma del contratto: forma pubblica amministrativa tramite piattaforma ME.PA;
 - Clausole ritenute essenziali: Condizioni d'ordine allegate all'ODA;
 - Corrispettivo a corpo: al termine della fornitura;
2. di dare atto che l'acquisizione della suddetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto su MEPA (OdA), ai sensi del l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA ed il Buono d'Ordine verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa.
4. di emettere conseguentemente ODA n. 3847549 con la ditta PUNTO COMUNE SRL per l'acquisto di n. 409 opuscoli della Costituzione Italiana per una spesa complessiva di € 997,96 (Iva 22% compresa) annue, per il triennio 2017-2019;
5. di dare atto:
 - che le specifiche dettagliate della fornitura e tutta la documentazione amministrativa saranno conservate agli atti del Servizio Segreteria Generale e riscontrabili sul sito di acquistinretepa.it;
 - del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 ed all'articolo 1, c. 449, della legge 27 dicembre 2006;
 - che la permanenza nel mercato elettronico degli operatori economici suddetti dimostra il possesso, da parte degli stessi, dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria relativi all'acquisto di che trattasi e che, conseguentemente, la presente aggiudicazione è contestualmente efficace;
 - che la regolazione contrattuale avverrà secondo le regole del sistema di e-procurement



- della pubblica amministrazione, in esenzione del termine dilatorio;
- che, ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 207/2010, è stata effettuata la verifica del DURC con esito favorevole e che il pagamento della fattura avverrà con successivo atto di liquidazione, previa ripetizione della verifica in questione;
 - che si è provveduto, anche in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3, co.7 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successiva L. n. 217 del 17.12.2010, alla regolare richiesta del codice identificativo di gara, in modalità "Smart" poiché entro i limiti consentiti, rilasciato dall' ANAC già Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ed in premessa indicato;
6. di impegnare a favore del seguente operatore economico PUNTO COMUNE SRL (C.B. 958874) la somma complessiva di € 997,96 (Iva 22% compresa) per ognuna delle annualità 2017-2018-2019, per un totale nel triennio pari ad € 2.993,88 al CDR 5 CONSIGLIO COMUNALE – 101010277005300 "Spese ufficio di presidenza non vincolate D.L.78/2010" MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione, PROGRAMMA 1 Organi istituzionali, TITOLO 1 Spese correnti MACROAGG 3 Acquisto di beni e servizi, cod. P. Fin U.1.03.01.02.009 - Beni per attività di rappresentanza del Bilancio 2017;
 7. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura nel Bilancio di previsione 2017-2019, Centro di Responsabilità 5, secondo i dati contabili riportati nello schema che segue e che è parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
 8. di dare atto che, ai fini del rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti, come previsto dalla Legge 136/2010, si conserva agli atti d'ufficio, la comunicazione del beneficiario riguardo al conto corrente bancario dedicato all'affidamento dei lavori e servizi e che tale dichiarazione verrà riportata nella relativa disposizione di liquidazione;
 9. di dare atto che la liquidazione delle prestazioni avverrà con successiva Disposizione di Liquidazione del Dirigente, dietro presentazione di regolari fatture vistate per regolarità della fornitura dal Responsabile del Servizio Segreteria Generale;
 10. di dare attuazione a quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, procedendo alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparenza" del sito internet del Comune;
 11. di dare atto infine che Responsabile del Procedimento è la Dott.sa Cristina Edelweiss.

Riferimento Contabile

Esercizio	Num	Codice Bilancio	Codifica P.Fin.	Descr. Capitolo	E/U	Beneficiario	Importo

Città di Castello, 19/09/2017

Il Dirigente
Gigliola Del Gaia / INFOCERT SPA

firmato digitalmente