



COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA

con sede in S. Piero in Bagno
(Provincia di Forlì-Cesena)

Gemellato con
Moutiers (F) e
Rapperswil
(CH)

San Piero in Bagno, 13/07/2017

Prot. n. 7917

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME A 30 ORE SETTIMANALI DI UN FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Vista la delibera di di G.C. n. 66/2017 concernente il Piano Triennale delle Assunzioni 2017/2019;
Vista la legge 10 aprile 1991 n. 125 nonché l'art. 27 del D.lgsvo 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e l'art. 57 del D.lgsvo 165/2001;
Visto il Piano Triennale delle Azioni Positive approvato con delibera di G.C. n. 272/2013 e la successiva delibera di G.C. n. 18/2016;

Visto il Regolamento Comunale dei Concorsi e delle Altre Procedure di Assunzione approvato nel testo coordinato con delibera n. 257/2010 e ss.mm.ii;

Tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni di cui alla legge n. 68/1999;

Visti:

- il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

In esecuzione della propria determinazione n. 178/2017;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione **a tempo indeterminato e part time a 30 ore settimanali di n. 1 Funzionario Tecnico Cat. D3** del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali da assegnare al Settore Lavori e Servizi Pubblici. Si precisa che il rapporto di lavoro inizialmente previsto in regime di part time in ragione delle limitazioni gravanti sulle possibilità assunzionali dell'ente potrà essere successivamente trasformato, sussistendone le condizioni, in regime di *full time*.

Che le modalità del concorso ed i criteri di valutazione dei titoli ed esami sono quelli fissati dal Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione G.C. n. 257 del 26.11.2010 e s.m.i. e dalle norme di legge.

Che la graduatoria avrà durata triennale e potrà essere utilizzata per la copertura di posti del medesimo profilo professionale che nell'arco della sua validità risultano istituiti e dovessero rendersi disponibili ovvero per assunzioni temporanee.

DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Sono richieste elevate conoscenze plurispecialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con Diploma di Laurea in architettura o in ingegneria civile/edile vecchio ordinamento oppure Laurea Specialistica (LS) in architettura o ingegneria civile/edile congiunta all'abilitazione professionale e all'iscrizione nel rispettivo Albo Professionale), con frequente necessità d'aggiornamento; le attività svolte hanno contenuto tecnico, gestionale o direttivo, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi. Coordina l'attività di altro personale inquadrato nelle posizioni inferiori. Può essere richiesta specifica abilitazione.

La figura professionale è caratterizzata fra l'altro dallo svolgimento delle seguenti attività:

- lavoratore che espleta compiti di alto contenuto specialistico professionale in attività di ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e norme tecniche al fine della predisposizione di progetti ovvero atti complessi in materia di progettazione, realizzazione e/o manutenzione di edifici, impianti, sistemi di prevenzione ecc.*
- lavoratore che espleta attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa del settore di competenza, comportanti un significativo grado di complessità, nonché di analisi, studio e ricerca con riferimento alle materie inerenti i servizi, i lavori pubblici, il patrimonio comunale, la definizione di gare e contratti per lavori pubblici, espropri e l'ambiente, valutando l'efficienza delle procedure ed eventualmente proponendone nuove e più efficaci;*
- Espleta attività di progettazione, di ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche, direzione lavori e collaudo nonché quella di responsabile unico del procedimento di attuazione di ogni singolo intervento, se nominato;*
- supervisione e coordinamento delle attività degli uffici, del personale assegnato e cooperazione nella progettazione di interventi organizzativi dei metodi di lavoro nonché nel processo di pianificazione dell'impiego del personale e della sua formazione;*

Le attività sono caratterizzate da elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili.

Le relazioni organizzative interne sono di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle d'appartenenza, quelle esterne (con altre istituzioni) sono di tipo diretto, anche con rappresentanza istituzionale e quelle con gli utenti sono di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è il seguente:

- stipendio tabellare riferito alla categoria D3 posizione economica D3 del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali pari ad € 20.278 in rapporto al part time oltre altre indennità contrattuali dovute e la tredicesima mensilità.

- assegno di nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

Lo stipendio e le indennità predette sono soggette alle ritenute di legge, erariali, assistenziali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

L'incarico può comportare l'attribuzione della posizione organizzativa riferita all'Area dei Lavori e Servizi Pubblici con la relativa indennità commisurata al ruolo ed alle responsabilità assegnate.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei sotto elencati requisiti:

- Aver compiuto, alla data di scadenza del Bando, il 18° anno;
- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato).

- Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni connesse al posto, (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato in base alla normativa vigente Art. 41 D.lgsvo 81/2008);
- Godimento dei diritti civili e di quelli politici riferiti all'elettorato attivo;
- Immunità da condanne penali passate in giudicato che comportino la destituzione del personale dipendente;
- Titolo di studio: Diploma di Laurea (DL) in architettura o in ingegneria civile/edile vecchio ordinamento oppure Laurea Specialistica (LS) in architettura o ingegneria civile/edile congiunta all'abilitazione professionale e all'iscrizione nel rispettivo Albo Professionale sezione A,
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
- Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- aver versato entro i termini del bando la tassa di concorso a pena di esclusione;
- essere in possesso della patente di tipo B

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in busta chiusa indirizzata al Sindaco del Comune di Bagno di Romagna, Piazza Martiri 25 Luglio 1944 n. 1, 47021 S.Piero in Bagno (FC), **dovranno pervenire entro il 11/09/2017 ore 13.00.**

secondo una delle seguenti modalità:

- ♣ presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune (tel 0543/900429);
- ♣ a mezzo del Servizio Postale mediante Raccomandata. Il termine ultimo per la presentazione della domanda è da intendersi riferito alla data del timbro postale di inoltro della stessa recante l'indicazione del giorno ed ora di spedizione.
- ♣ a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: bagnodiromagna@pec.unionevallesavio.it (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale). La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF. Il messaggio deve avere per oggetto: Domanda di concorso pubblico per l'assunzione a tempo part time a 30 ore settimanali ed indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico Cat. D3;
- ♣ a mezzo fax al n. 0543/903032;

La domanda deve essere redatta preferibilmente secondo lo schema allegato al presente bando, che può anche essere visionato e scaricato dal sito del Comune di Bagno di Romagna alla sezione Concorsi. La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione alla prova deve contenere sulla facciata ove non è scritto l'indirizzo, l'indicazione " Domanda di concorso pubblico per l'assunzione a tempo part time a 30 ore settimanali ed indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico Cat. D3;

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, il candidato dovrà dichiarare ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) precisa indicazione del concorso al quale intende partecipare;
- b) cognome, nome e residenza anagrafica;
- c) luogo e data di nascita;
- d) possesso cittadinanza italiana o equiparata;
- e) Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- f) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, ovvero assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari (richiesta soltanto per i candidati di sesso maschile), da documentare se il candidato ha i requisiti per usufruire dei benefici previsti dalla legge n.958/86;
- h) di non essere stato licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) godimento dei diritti civili e politici;
- l) l'idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni connesse al posto, e l'assenza di difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
- m) il titolo di studio posseduto ai fini dell'ammissione e l'istituzione presso cui è stato conseguito nonché l'anno del conseguimento ed il punteggio riportato. La mancata indicazione del voto conseguito comporterà la non attribuzione del relativo punteggio.
- n) il possesso di eventuali titoli di precedenza e/o preferenza a parità;
- o) il possesso di eventuali titoli di servizio, vari ed il curriculum;
- p) di accettare senza riserve le norme previste dal Regolamento dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione del Comune di Bagno di Romagna;
- q) il possesso della patente di tipo B;
- r) domicilio o recapito cui far pervenire le comunicazioni relative alla selezione (con l'esatta indicazione del numero di Codice di Avviamento Postale e del numero telefonico e indirizzo mail).

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa del candidato (la firma non deve essere autenticata).

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione i concorrenti dovranno allegare:

1. la ricevuta dell'eseguito versamento della tassa di concorso di € 5.00 effettuato presso la Tesoreria Comunale - UNICREDIT BANCA SPA - Filiale di San Piero in Bagno tramite versamento sul c.c. Cod. IBAN IT03G0200867700000010557941 o versamento presso il c.c.p. di Tesoreria Comune di Bagno di Romagna n 14410476.
2. La dichiarazione del periodo di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestato presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986 n. 958, con precisa indicazione del grado di servizio.
3. La dichiarazione degli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza a parità di merito nella nomina di cui al comma 4 e 5 dell'art.5 del D.P.R. 9.5.1994 n.487 resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000;

Il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla Legge n.104/92 dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova d'esame tramite la presentazione di idonea certificazione ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.7.99

PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 80, i candidati verranno sottoposti ad una prova di preselezione. In tale evenienza tutti i candidati vengono ammessi alla preselezione con riserva di ammissione al concorso, sulla base della sola verifica della sottoscrizione della domanda e del ricevimento della stessa nei termini. Alle successive prove d'esame saranno ammessi, previa verifica della regolarità della domanda, i primi 25 classificati includendo comunque i pari merito all'ultima posizione utile ai fini dell'ammissione.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine di consentire all'Ufficio Personale di effettuare le verifiche di ammissibilità delle domande ed ai fini dell'ammissione dei candidati alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

L'eventualità del ricorso alla preselezione o meno, verrà resa nota ai candidati a far data dal giorno 19/09/2017 mediante pubblicazione all'Albo on line del Comune di Bagno e comunque pubblicata sul sito www.comune.bagnodiromagna.fc.it alla sezione concorsi. Tale pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. Qualora non si renda necessario il ricorso alla preselezione perchè il numero di domande pervenute risulta inferiore ad 80, nella stessa data verrà fornita comunicazione dei nominativi dei candidati ammessi con riserva .

MODALITA' DI NOTIFICA DELLE COMUNICAZIONI SUL CONCORSO AI CANDIDATI

Ogni comunicazione inerente alla procedura concorsuale verrà resa nota ai candidati mediante pubblicazione dell'informazione sul sito del Comune di Bagno di Romagna www.comune.bagnodiromagna.fc.it alla sezione "Concorsi". La suddetta pubblicazione ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

PROGRAMMA D'ESAME

Prima prova scritta su una delle seguenti materie:

Elaborato in materia di legislazione sui lavori pubblici e sugli appalti delle opere pubbliche.

Seconda prova scritta su una delle seguenti materie:

Redazione di un progetto di opera pubblica o di un atto amministrativo a contenuto complesso.

.-.-.-.

L'esecuzione delle prove potrà comportare l'utilizzo di strumentazione tecnica informatica (es. Autocad, Arcview)

Prova Orale:

Le materie delle prove scritte, elementi di diritto amministrativo, legislazione sull'espropriazione, legislazione sugli appalti di opere, forniture e servizi. Diritto Ambientale. Diritto civile con particolare riferimento al libro III ed al libro VI, titolo I. Ordinamento degli EE.LL e sull'ordinamento contabile. Elementi di diritto penale con particolare riferimento al libro II, titolo II e VII Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti. Accertamento della conoscenza di una lingua straniera fra inglese e francese. Accertamento delle conoscenze ed applicazioni informatiche tecniche di competenza del profilo professionale oltre a quelle più diffuse.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Tutte le prove compresa l'eventuale preselezione si svolgeranno presso un locale ritenuto idoneo ad assicurare la massima partecipazione, da individuarsi anche in relazione al numero dei candidati ammessi a sostenerle. La prova orale si terrà presso la sede municipale sita in San Piero in Bagno - Piazza Martiri n. 1 - I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento. La mancata presentazione all'eventuale preselezione ovvero anche ad una sola delle prove d'esame equivarrà a rinuncia al concorso. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nelle prove scritte una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nelle singole prove d'esame e dei titoli. L'esito delle prove verrà comunicato ai candidati mediante affissione dei risultati all'Albo On Line.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli valutabili sono suddivisi nelle seguenti categorie, alle quali potranno essere attribuiti i punteggi alle condizioni ed entro i limiti massimi specificati dagli art.li 27, 28, 29 e 30 del Regolamento dei Concorsi consultabile all'indirizzo www.comune.bagnodiromagna.fc.it, nella sezione Il Comune/Statuto e Regolamenti, qui sommariamente riportati:

- a) Titoli di studio max punti 3,2
- b) Titoli di servizio..... max punti 4,8
- c) Titoli Vari.....max punti 1
- d) Curriculum.....max punti 1

E' valutabile il servizio prestato in posizioni di ruolo e non di ruolo alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico o azienda pubbliche nelle forme previste dal regolamento. Il periodo di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestato presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986 n. 958, viene valutato solo con precisa indicazione del grado di servizio. Non verrà attribuito alcun punteggio al servizio nel caso in cui le dichiarazioni o certificazioni siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione. Qualora non sia precisata la data (gg/mm/aa) di inizio e/o cessazione dal servizio, lo stesso non verrà valutato.

Nel caso di parità si applicheranno i criteri di preferenza stabiliti dall'art. 44 del Regolamento dei Concorsi. Ai candidati verrà data comunicazione del punteggio attribuito e della posizione nella graduatoria finale anche mediante affissione della graduatoria finale all'Albo On Line. Il vincitore è tenuto a comprovare il possesso dei requisiti e dei titoli di studio dichiarati nella domanda che hanno dato luogo alla ammissione, alla attribuzione di punteggio o titoli di preferenza in base alla vigente normativa, fatta eccezione per la documentazione che l'Amm.ne è tenuta ad acquisire d'ufficio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgsvo n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Bagno di Romagna per le finalità di gestione della graduatoria e saranno trattati su base dati informatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 del sopracitato decreto fra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.
Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - INFORMAZIONI FINALI

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per l'esame preliminare delle domande e dell'approvazione dei verbali, il responsabile è il Dott. Paolo Di Maggio - Responsabile del Settore Affari Generali.

Per l'attività della Commissione Giudicatrice, responsabile è il suo Presidente.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di selezione ai sensi della normativa vigente in materia.

Copia del presente bando ed ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Bagno di Romagna, P.zza Martiri 25 Luglio 1944 n. 1, 47021 S.Piero in Bagno (FC) - Tel. 0543/900409 Fax. 0543/903032, e-mail: personale@comune.bagnodiromagna.fc.it,

13/07/2017

**Il Responsabile del Settore
Affari Generali**

f.to Dott. Paolo Di Maggio